





Policy Acquisti Sostenibili

	Politica	
	Policy acquisti sostenibili	Rev. 00 del 21/02/2025 Pag. 2 di 5

INDICE

1. Premessa e Scopo.....	3
2. I Principi ispiratori.....	3
3. Criteri di acquisto sostenibile	3
4. Monitoraggio e reporting	4
5. Segnalazioni	4
6. Verifica, Applicazione e Aggiornamento.....	4

	Politica	
	Policy acquisti sostenibili	Rev. 00 del 21/02/2025 Pag. 3 di 5

1. Premessa e Scopo

Il Gruppo Fire è impegnato a gestire in modo responsabile e trasparente le proprie attività, promuovendo pratiche aziendali che contribuiscano positivamente alla sostenibilità ambientale, sociale ed economica.

La presente Politica di Acquisti Sostenibili, in linea con la Policy di Sostenibilità, definisce le linee guida per incentivare che il processo di selezione e valutazione dei fornitori e gli acquisti del Gruppo siano effettuati promuovendo i principi di sostenibilità nel rispetto dei diritti umani, dell'ambiente e della buona governance.

2. I Principi ispiratori

La Policy sugli acquisti sostenibili si ispira a:

- i principi del Global Compact delle Nazioni Unite, relativi a diritti umani, standard lavorativi, tutela dell'ambiente e lotta alla corruzione;
- Obiettivi dell'Agenda 2030 per lo sviluppo sostenibile (Sustainable Development Goals - SDGs) delle Nazioni Unite
- la Dichiarazione sui Principi e Diritti Fondamentali del Lavoro e le otto Convenzioni fondamentali dell'Organizzazione Internazionale del Lavoro (ILO);
- Dichiarazione Universale dei Diritti Umani e le successive convenzioni internazionali sui diritti civili e politici e sui diritti economici, sociali e culturali;
- Modello 231/2001 delle società del Gruppo;
- Linee Guida Anticorruzione
- Policy di Sostenibilità
- Politica Ambientale
- ISO 37001
- ISO14001
- ISO5001
- ISO14064-1


3. Criteri di acquisto sostenibile

Lo scopo di una **policy di acquisti sostenibili** è quello di orientare le scelte di acquisto del Gruppo verso prodotti, servizi e fornitori che rispettino criteri di sostenibilità ambientali, sociale e di governance. Per far ciò il Gruppo Fire, si impegna a:

Sostenibilità ambientale:

- Prediligere servizi con impatti ambientali ridotti, come materiali riciclabili o a basso consumo energetico.
- Favorire fornitori che implementano pratiche di economia circolare, riduzione delle emissioni di CO2 e gestione sostenibile delle risorse.
- Valorizzare l'intero ciclo di vita dei prodotti (dall'approvvigionamento alla dismissione), in modo da minimizzare gli effetti ambientali.

Responsabilità sociale:

	Politica	
	Policy acquisti sostenibili	Rev. 00 del 21/02/2025 Pag. 4 di 5

- Escludere dalla propria catena di approvvigionamento quei fornitori per i quali si ha contezza che non rispettino i diritti dei lavoratori, non garantiscano l'uguaglianza e l'inclusione e condizioni di lavoro sicure e salubri.
- Preferire aziende che applicano politiche di *fair trade* e supportano iniziative locali e comunitarie.
- Evitare l'acquisto da fornitori che possano essere coinvolti in pratiche di sfruttamento o violazione dei diritti umani.

Governance ed etica:

- Evitare fornitori che non operano in modo trasparente o che sono coinvolti in attività illecite.
- Promuovere la scelta di partner aziendali che aderiscono a codici etici, norme di integrità e anticorruzione.
- Verificare il possesso di certificazioni di qualità e di sostenibilità da parte dei propri fornitori strategici.

4. Monitoraggio e reporting

Il Gruppo Fire, al fine di trasferire tali principi ai fornitori, rende pubblico sul proprio sito www.fire.eu il “Codice di Condotta Fornitori” e integra le “Condizioni Generali di Contratto” con specifiche prescrizioni in ambito ESG che si intendono accettate dal contraente con la firma del documento contrattuale.

Il Gruppo Fire si impegna a valutare, monitorare e misurare costantemente le proprie scelte di acquisto in relazione agli obiettivi di sostenibilità.

A tal fine, periodicamente, per i fornitori strategici:

- Verranno verificati e valutati, anche tramite questionari, gli standard etici, ambientali e sociali dei fornitori.
- Verrà verificato, attraverso l'interrogazione di banche dati, che i fornitori non siano inseriti in *black list*.
- Verranno analizzati e valutati casi di riorganizzazione societaria e passaggi di proprietà.


Inoltre, i risultati legati alle attività di acquisto sostenibile saranno integrati all'interno del Bilancio di Responsabilità, redatto annualmente, evidenziando i progressi compiuti e le aree di miglioramento.

5. Segnalazioni

Il Gruppo promuove un ambiente di lavoro aperto e responsabile, in cui ogni dipendente, fornitore o stakeholder possa segnalare qualsiasi comportamento, pratica o situazione che non rispetti i principi stabiliti nella presente policy sugli acquisti sostenibili.

La segnalazione tempestiva di eventuali irregolarità, violazioni o non conformità è essenziale per mantenere elevati standard di trasparenza, integrità e responsabilità.

6. Verifica, Applicazione e Aggiornamento

	Politica	
	Policy acquisti sostenibili	Rev. 00 del 21/02/2025 Pag. 5 di 5

La presente Policy è redatta e aggiornata periodicamente dall'ufficio Procurement di Gruppo su consultazione del Comitato Controllo Rischi e Sostenibilità, in conformità con le strategie aziendali e le normative di riferimento e sarà soggetta a revisione periodica per garantire la sua rilevanza e allineamento agli obiettivi aziendali. Ogni revisione sarà documentata e comunicata a tutti gli interessati pertinenti.

La verifica della corretta applicazione della Policy è fondamentale per garantire che gli obiettivi aziendali in materia di sostenibilità vengano raggiunti in modo efficiente ed efficace.